

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОУ «Средняя школа №1
(очно-заочная)»

_____ А.А. Ледовских

« _____ » _____ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПЛАТАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
в казённом общеобразовательном учреждении Омской области
«Средняя школа №1 (очно-заочная)»**

Принято
на общем собрании работников
протокол №2
от « _____ » _____ 2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение «О выплате материальной помощи работникам» (далее – Положение) казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Средняя школа №1(очно - заочная)» разработано на основании Трудового кодекса РФ, Устава Учреждения и является неотъемлемой частью Коллективного договора №348 от « 06 » сентября 2021г. действующего в школе
- 1.2. Положение определяет единый порядок оказания материальной помощи работникам Учреждения.
- 1.3. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, являющиеся одной из форм социальной поддержки работников Учреждения.

2. Условия оказания материальной помощи

- 2.1. Материальная помощь предоставляется работникам из фонда оплаты труда, при условии его экономии.
- 2.2. Основанием к оказанию материальной помощи работникам могут служить следующие обстоятельства:
 - Похороны близких родственников; в связи со смертью работника учреждения материальная помощь может быть выплачена одному из членов его семьи по представлению документов, подтверждающих их родство;
 - Длительное лечение работника (операция, после операционная реабилитация, тяжёлое заболевание);
 - регистрация брака;
 - рождение ребенка;
 - юбилейные даты(50,55,60,65 лет);
 - экстраординарные обстоятельства, оказывающие существенное влияние на материальное положение.

3. Порядок осуществления материальной помощи

- 3.1. Работники по установленной форме подают заявление на имя директора, где излагают основные причины для выделения материальной помощи, подтвержденные соответствующими документами (копиями документов). Заявление и прилагаемые документы рассматриваются комиссией по распределению фонда материального стимулирования. При положительном решении комиссии, директор издает приказ о выплате материальной помощи работнику.
- 3.2. Материальная помощь предоставляется работнику 1 раз в год.
- 3.3. В исключительных случаях и при наличии финансовых средств, работникам может быть оказана дополнительная материальная помощь.